

Општинска јавна установа детска градинка „ АСТИБО “ Штип
e-mail dgastibo@gmail.com
www.detskagradinkaastibo.mk

РАЗВОЕН ПЛАН НА ОЈУДГ „ АСТИБО“ - ШТИП
ЗА ПЕРИОД __2019/2024__ ГОДИНА



Штип, јануари 2019

СОДРЖИНА

Вовед	
1. Лична карта на установата	
2. Анализа на состојба	
3. Ресурси на Установата	
3.1 Внатрешни ресурси	
3.2 Надворешни ресурси	
4. Мисија	
5. Визија	
6. Потреба и приоритети.....	
7. Области во кои е предвидена промена и развојни цели.....	
8. Членови на стручниот совет за развојно планирање.....	

ВОВЕД

Согласно основната дејност која се реализира во детската градинка „Астибо“ а тоа е воспитно - образовна и згрижувачка, природно е да биде установа која се стреми кон промени , кон унапредување и осовременување на севкупната работа . Местото каде што децата секојдневно престојуваат, се дружат си играат , низ игра учат и безгрижно растат има обврска да обезбеди оптимални услови за правилен раст и развој, да биде место кое е во склад со промените и времето, место каде што се создава нашата иднина. Тоа подразбира подготвеност за квалитативни промени, флексибилност, евалуација и самоевалуација со што се создаваат услови за нови развојни циклуси.

Детската градинка „ Астибо“ во која се згрижени над 850 деца има обврска кон нив, нивните родители, вработените и пошироката заедница да ги поттикнува, насочува и применува промените во насока на квалитативно подобрување на работата на установата во сите сегменти од нејзиното делување.

Управниот одбор на ОЈУДГ „Астибо“ Штип на седницата одржана на 26 . 01 . 2014г., го усвои Развојниот план на установата за периодот од јануари 2019 до јануари 2024г. како стратешки документ на установата кој беше донесен од страна на директорот на установата како раководен орган, изготвен од стручен тим конституиран на состанок одржан на ден 30.12.2014 , врз основа на:

- Член 174 став 4 од Законот за заштита на децата („Сл. весник“ на РМ бр 23/13,12/14,44/14 10/15),

-Правилник за формата и содржината на развојниот план и индикаторите за вреднување на успехот на планираните активности од развојниот план и годишниот план на установата која врши дејност во рамките на системот за згрижување и воспитание на деца од предучилишна возраст.

Целта на развојниот план на нашата установа е подигање на квалитетот на работа во сите сегменти од работењето, воспитно - образовната и згрижувачката дејност, сместувањето и престојот на децата во установата, правилната исхрана, нега, превентивна здравствена заштита, соработка со семејството, соработка со институциите од пошироката средина , и е тесно поврзан со планираните активности во годишната програма за работа на установата.

Развојниот план всушност е документ кој врз основа на минатото , сега ни овозможува да ја планираме и креираме иднината за установата, децата, вработените, родителите и пошироката заедница, во која што ќе ја искористиме својата креативност и капацитети за унапредување на дејноста.

2. ЛИЧНА КАРТА НА УСТАНОВАТА

ОПШТИНСКА ЈАВНА УСТАНОВА ДЕТСКА ГРАДИНКА „АСТИБО“ - ШТИП

Општина: ШТИП

ОЈУДГ „Астибо“

Адреса: ул. „Гоце Делчев“ бр.34

Телефон: 032/397 620

E-mail: dgastibo@gmail.com

web: www.detskagradinkaastibo.mk

Директор: Билјана Трајчевска

МБ 4449835

ДБ 402999210817

градинка објект „Цветови“

ул. „Булевар ЈНА“ бб

градинка објект „Сончогледи“

ул. „Сремски Фронт“ бб

градинка објект „Бамби“

ул. „Антон Панов“ бб

Детската градинка „Астибо“ од Штип својата дејност започнува да ја реализира на 15 .09. 1980 година како дел, односно ООЗТ од конфекцискиот гигант МК „Астибо“, со цел згрижување, воспитание и образование на децата на вработените во модната конфекција и беше единствена во тоа време која работеше до 22,00 часот навечер. Капацитетот на градинката беше за 240 деца од деветмесечна до седумгодишна возраст, а беа згрижени 362 деца во 13 групи од кои пет групи со 116 деца од јаслена возраст и осум групи со 246 деца до седумгодишна возраст. Ваквата организација на работа траеше до 01 . 01 . 1998 година кога со процесот на дезинтеграција на големите воспитно-образовни организации во повеќе градови низ Републикава се изврши поделба на повеќе организациони целини, па така кон градинката „Астибо“ беа припоени детските градинки „Цветови“, „Сончогледи“ и „Бамби“ со што семејството Астибови градинки се зголеми и со број на деца но и со вработени, за што секако беше потребна умешност за успешно раководење и работење. Со своето долгогодишно успешно работење ги подигна стандардите за правилно реализирање на воспитно-образовните програми и проекти со цел овозможување на правилен раст и развој на децата од предучилишна возраст. Перманентното осовременување на просторот за престој на децата, усовршување на компетенциите и вештините на сите вработени е одлика по која се препознатливи градинките во состав на установата. Организираше и беше домаќин на многу обуки, семинари, конференции кои овозможија следење и

практична примена на нови форми и техники за унапредување на воспитно-образовниот процес во установата. Долгогодишната соработка со факултетот во кој се образуваат кадри - воспитувачи овозможуваше постојано сите вработени да бидат во тек со сите научни достигнувања и нови практики кои ги применувавме во нашето работење. Почитувањето на традициите, мултикултурализмот и мултиетничноста е одлика која ја негуваат и поседуваат сите вработени и во тој дух и таа насока ги воспитуваат и децата кои ја посетуваат нашата установа, што се негуваат и ќе продолжиме да ја негуваме и во иднина.

ГРАДИНКАТА ДЕНЕС

Денес следејќи го тој позитивен тренд на желба за успех сеуште го негуваме и е главен поттик за промени кон подобар квалитет на работа во сите сегменти на установата.

ОЈУДГ „Астибо“ - Штип својата дејност ја остварува во четири објекти и тоа:

1. Матичен објект „Астибо“ кој е лоциран на ул. „Гоце Делчев“ бр.34;
2. Објект „Цветови“ кој се наоѓа во населба 8ми Ноември на ул.„Булевар ЈНА“ бб;
3. Објект „Сончогледи“ кој се наоѓа во населба Сењак на ул. „Сремски фронт“бб и
4. Објект „Бамби“ кој се наоѓа во населба Бамби на ул. „Антон Панов“ бб

Проектираниот капацитет на градинките е 690 деца кој не ги задоволува потребите за запишување на сите заинтересирани деца.

Потребата од згрижување на поголем број на деца се огледа во фактот што во градинката се запишани 825 деца кои се сместени во 40 воспитни групи од кои :

- шест групи се со деца од јаслена возраст односно од осум месеци до двегодишна возраст;
- осум групи со деца на возраст од две до три години;
- осум групи со деца на возраст од три до четири години;
- осум групи со деца на возраст од четири до пет години;
- осум групи со деца на возраст со деца од пет до шест години и
- две групи со деца на возраст од шест до десет години односно училишни деца со продолжен престој во градинка.

Работното време на градинките е од 05,30 - 18,00 часот со распоред на работата на сите вработени според пропишаното работното место.

Заради зголемен интерес за згрижување на деца во нашата установа може да има потреба од формирање на поголем број на групи, или зголемен број на деца во групите, што ќе го реализираме во согласност со дозволените норми.

Четирите објекти кои се во состав на градинката „Астибо“ се наменски градени објекти кои располагаат со сите пропишани простории за престој на деца според нормативите и стандардите предвидени со позитивната законска регулатива и тоа:

1. Градинка „Астибо“ е објект кој:



располага со 12 занимални кои заради архитектонското решение и местоположбата на градинката имаат своја тераса на која се изведуваат активности за престој на воздух и други еко активности како засадување и одгледување на цвеќиња или лековити растенија, и странични тераси на секој кат на кои има песочници и други рекреативни реквизити за децата. Сите занимални се климатизирани и опремени со дополнителни грејни тела, подот е прекриен со паркет кој редовно се лакира според потребите. Дидактичкиот и игровен материјал редовно се осовременува, обновува и дополнува, следејќи ги современите текови и нови технологии.

- 2 занимални наменети за престој на деца од јаслена возраст кои се опремени дел со хромирани креветчиња за мали деца, а дел се опремени со дрвени креветчиња за мали деца и богат избор на дидактички и игровен материјал немент за деца од оваа возраст;
- 10 занимални наменети за престој на деца од постара предучилишна возраст - градинка кои располагаат со рекс креветчиња, специјално дизајнирани за предучилишните установи и богат дидактичко - игровен материјал, катчиња за поттикнување на правилен раст и развој на децата;
- трпезарии пред секоја занимална;
- повеќенаменска сала која се користи за реализирање на активности од музичко воспитание, физичко и здравствено воспитание, приредби и други заеднички манифестации за и од децата и вработените;
- заради специфичноста на теренот на кој е изграден овој објект истиот не располага со класичен двор, туку секоја занимална има на користење тераса пред занималната и странични тераси на кои има песочници и рекреативни реквизити;
- во овој објект е сместена и главната кујна во која се подготвуваат секојдневно по четири оброци - доручек, ручек и две ужинки- за 825 деца и за 85 социјално загрозени лица, а потоа храната се дистрибуира до другите објекти;
- овде е и пералната во која редовно се води сметка за чистотата на постелнината и другите пропратни елементи како завеси и др. за сите објекти;

- на секој кат има кабинет за вработените или за средба со родителите или стручните лица , помошна кујна во која се распоредува храната и се мијат садовите;
- библиотека која е снабдена со голем фонд на стручна литература и редовно се набавуваат списанија „ Супер Смешка “ , „ Росица “ , „ Другарче “ и „ Развигор “, а ќе се потрудиме во текот на претстојниот период да го надополниме фондот со новоизлезена стручна литература и литература за деца како списанија и сликовници;
- и администрацијата каде се сместени директор, педагог, дефектолог, музички соработник, правник, книговодител , домаќин, одговорно лице за јавни набавки, главна медицинска сестра и секретар.

2. Градинка „Цветови“ е објект во кој има;



- 1 занимална наменета за престој на деца од јаслена возраст;
- 6 занимални наменети за престој на деца од две до шестгодишна возраст и
- 2 занимални наменети за престој на училишни деца со продолжен престој
- повеќенаменска сала која служи како трpezарија и простор каде се реализираат активности од музичко , физичко и здравствено воспитание;
- дистрибутивна кујна во која се прима приготвената храна и се распоредува за децата и дел од социјално загрозените лица ;
- кабинет за средба со родители, стручни средби;
- голем двор во кој се реализираат активности од физичко и здравствено воспитание, забавно-рекреативни активности, еколошки активности и тн, каде што е инсталиран систем за наводнување со техничка вода ,а се надеваме дека ќе обезбедиме средства за да набавиме електромотор со што полевањето на дворот ќе биде редовно , а заштедата на чиста вода голема;

3. Градинка „Сончогледи“ е објект во која се сместени:



- 2 занимални за престој на деца од јаслена возраст;
- 12 занимални за престој на деца од две до шестгодишна возраст;
- повеќенаменска сала која служи како трпезарија и простор каде се реализираат активности од музичко, физичко и здравствено воспитание;
- голем двор кој е опремен со повеќе спортско-рекреативни реквизити, но и површина за чие одржување и озеленување се надеваме дека со помош на Локалната самоуправа и со аплицирање за добивање на средства преку грантови ќе успееме да инсталираме систем за полевање со техничка вода.

4. Градинка „Бамби“ е објект кој располага со:



- 1 занимални за престој на деца од јаслена возраст и
- 4 занимални за престој на деца од две до шестгодишна возраст
- дистрибутивна кујна во која се прима приготвената храна и се распоредува за децата и дел од социјално загрозените лица;
- кабинет за средба со родители, стручни средби;
- двор кој треба да се уреди со спортско-рекреативни реквизити.

Назив на објектот	Број	Капацитет		Површина на објектот М2	Површина на дворно место М2	Адреса
		Бр.гр.	Бр. деца			
АСТИБО	1	12	240	3200	500	Г.ДЕЛЧЕВ 34
ЦВЕТОВИ	2	9	160	1200	3560	БУЛ.ЈНА 66
СОНЧОГЛЕДИ	3	14	210	1600	5580	С. ФРОНТ 66
БАМБИ	4	5	80	602	1529	АНТОН ПАНОВ
ВКУПНО		45	690	6602	11169	

Назив на објектот	Бр.на работни соби за групата јасли	Бр. на работни соби за воспитни групи	Вкупен број на работни соби	Површина на просторот
АСТИБО	2	10	12	900
ЦВЕТОВИ	1	8	9	660
СОНЧОГЛЕДИ	2	12	14	730,5
БАМБИ	1	4	5	208,9

3. АНАЛИЗА НА СОСТОЈБА

Подготовката на развојниот план се изработува , согласно позитивната законска регулатива , следејќи ги насоките и техниките за работа ни овозможи од друг агол да ги согледаме силните и слабите страни на нашата установа. За добивање на одредени сознанија ги спроведовме следните активности:

- извршено анкетирање на родителите по случаен избор од сите возрастни групи и сите објекти и како позначајни забелешки се :

ПРЕДНОСТИ - силни страни

СЛАБОСТИ- области за

*	<ul style="list-style-type: none"> * Недостаток на просторни услови * Замена на дотраен мебел – столчиња, шкафчиња за облека * Замена на прозорци и врати * Подигање на одржување на хигиена на повисоко ниво * Уредување на дворни површини со повеќе спортско – рекреативни реквизити * Дополнување и заменување на асортиманот на ужинките * Примена на поголем број и разновидност во игрите кои се
---	--

- согледувањата на вработените од сите профили и од сите објекти кои преку детектирање на потребите за промена а согласно насоките од SWOT анализата беа препознаени како такви и беа презентирани на средбите со тимовите за изработка на развојниот план;
- согласно програмата за работа на установата за 2018/2019 година;
- анализа на Развојниот план 2015 /2018 година
- активности и проекти кои се во тек или во фаза на доработка;

По извршената анализа на добиените податоци од претходно реализираните активности, членовите на тимот за подготовка на овој документ како силни - слаби страни ги детектираа следните :

ПРЕДНОСТИ - силни страни	СЛАБОСТИ– области за подобрување
--------------------------	----------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • Добра местоположба на објектите кои се наменски изградени • Стручно оспособен и искусен кадар за реализација на воспитно-образовната работа • Еко-градинка • Желба за стручно усовршување на воспитно-образовниот и згрижувачкиот кадар • Успешна реализација на ВО програма и подготвеност на установата да реализира дополнителни програми • Високо ниво на опременост со стручна литература, играчки и дидактички материјали • Отвореност на установата за соработка со родителите, локалната самоуправа и други институции • Почитување и негување на традицијата, мултикултурализам • Високо квалитетна исхрана, нега и превентивна здравствена заштита на децата • Стручни лица кои даваат поддршка и насоки во реализација на сите активности • Почитување на правата на децата 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостаток на просторни услови • Недоволна опременост со музички инструменти за деца, литература и друг дидактички материјал за поттикнување на раното учење и развој на децата • Потреба од опремување со ИКТ на сите објекти • Потреба од обука на воспитувачите за стекнување со вештини за правилно следење, набљудување и евидентирање на податоци во досие на детето • Недоволна заинтересираност и вклученост на родителите во работата на родителите • Потреба од поттикнување на тимската работа, посветеност и морал за работа • Недоволно уредени и опремни дворови на градинките • Замена и набавка на нов мебел за децата – масички и столчиња • Покривање на терасите и нивна изолација со хидроизолациони материјали • Недоволно оспособен кадар за работа со деца со пречки во развојот и надарени деца • Задолжително ангажирање на лица асистенти за работа во групи каде што има згрижено деца со потешкотии во развојот • Потреба од организирање и посета на обуки за откривање и работа со надарени деца • Безбедноста на децата и објектите да се подигне на повисоко ниво со инсталирање на алрми и свончиња во секоја занимална • Потреба од формирање на здруженија за : воспитувачи, негуватели, стручни работници и соработници , како би се детектирале потребите на секој стручен профил одделно и би имале можност за размена на искуства и достига
--	---

4. РЕСУРСИ НА УСТАНОВАТА

4.1 ВНАТРЕШНИ РЕСУРСИ

Детската градинка „Астибо “ според проектираниот капацитет има можност за згрижување на 690 деца, меѓутоа интересот и потребата од згрижување е далеку поголема, така што во моментот се згрижени 825 деца, а на листа на чекање во моментот на изготвување на овој документ има уште четириесет со тенденција истата да се зголеми.

Во нашата установа успешно се реализира проектот поддржан од МТСП, РЕФ, ЛС - „Интеграција на деца Роми во јавните детски градинки“ - со кој се згрижени 32 деца од 3-6 годишна возраст , со цел полесно адаптирање, социјализирање и подготовка за поаѓање во прво одделение и успешно продолжување на образовниот процес на истите.

Со поддршка на Локалната самоуправа се реализира проект за поддршка на самохраните родители со ослободување од партиципација на истите. Во нашата установа моментално бенефитите од овој проект ги користат 28 деца.

● **ВРАБОТЕНИ:**

Р.бр.	Профил на експертиза (стручност) на вработените	Број на вработени
	ДИРЕКТОР	1
	ПЕДАГОГ	1
	ДЕФЕКТОЛОГ	1
	МУЗИЧКИ ПЕДАГОГ	1
	ВИША МЕДИЦИНСКА СЕСТРА	1
	СЕКРЕТАР-ПРАВНИК	1
	СМЕТКОВОДИТЕЛ	1
	ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ	1
	АДМИНИСТРАТОР	1
	ВОСПИТУВАЧ	25
	НЕГУВАТЕЛ	56
	ХАУСМАЈСТОР	3
	ПОЖАЧ НА ПАРНИ КОТЛИ	1
	ГОТВАЧ	2
	ПОМОШНИК ГОТВАЧ	1
	САПОМИЈАЧ	3
	ПЕРАЧКА	1
	ЧУВАР-ГРАЛИНАР	4
	ХИГИЕНИЧАР	22

Структура на вработени според степенот на стручна спрема:

VII -2 300	ВСС VII -1степен 210	ВШС 180	ССС			I,IIстепен
			I	I	I	
1	18	13	1		47	26

Специфичности на установата во врска со стручни постигнувања

Триесет и девет годишното постоење на детската градинка „Астибо“ ,природно значи и реализација на голем број настани поврзани со унапредување на дејноста од секаков вид преку организирање и посета на обуки, семинари, конференции, научно - стручни средби за кои била и домаќин - организатор. Оваа пракса ја практикуваме и сега и секако ќе продолжиме и понатаму . Како сведок за активностите кои се реализирале во тој период е издадена монографија за триесет години постоење и во неа се поместени сите иновативни и креативни активности кои беа единствени за нашата

установа .Специфика за реализација на воспитно-образовната програма во нашата установа беше и е работата по проекти кои беа двигател на раното учење и развој. Согласно Законот за заштита на децата сите вработени кои се вклучени во реализација на воспитно-образовниот процес поседуваат лиценца за работа .

За успешно реализирање на планираните проекти беа направени и истражувања, анкетирања на родителите и вработените од потребата за реализација на одредени воспитно-образовни содржини и активности како, за дел од проектите бевме директно вклучени од страна на МОН, МТСП и дел од нив сеуште се реализираат.

Проекти кои се реализирани во рамки на реализација на воспитно-образовната програма:

„Екологија во нашата градинка“

„Собирање на истрошени батерии“

„Селектирање на отпад - пластика и хартија“

„Играм скокам- правилно одам“

„Музиката во нас и околу нас “

„Мојот свет низ слика и бои“

„Куклите во градинка„

„Правилен говор“

„Правилно се хранам здраво растам“

„Како учиме во градинка“ – „ Математика секаде околу нас“, „ Практична реализација “

Акциско истражување „ Со поттикнување на креативноста до откривање на надареност кај децата “

Проекти кои ги поддржуваат МОН и МТСП

„Градини во нашите градинки“

„Бон-тон“

„Градот низ детските очи“

„Од дете за дете“

„Семејството и семејните вредности“

„Рециклирај со имагинација“

„Моја хигиена моја навика“

„Инклузија на деца Роми во јавните предучилишни установи“

„Интеграција на еколошкото образование во македонскиот образовен систем“ - со успешна реализација на активностите нашата установе е носител на Еко - зелено знаме четири пати по ред и сме единствена детска градинка во Републиката ЕКО - ГРАДИНКА ;

Стручни трудови

Учење преку проекти – Стекнување на вештини за 21 век,
СОСТОЈБИ, ПРЕДИЗВИЦИ И ПЕРСПЕКТИВИ ВО ВОСПИТАНИЕТО И ОБРАЗОВАНИЕТО
ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА- зборник на трудови -2014,

Говорот кај предучилишните деца
СОСТОЈБИ, ПРЕДИЗВИЦИ И ПЕРСПЕКТИВИ ВО ВОСПИТАНИЕТО И ОБРАЗОВАНИЕТО
ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА- зборник на трудови -2015,

Критичност, самокритичност или релативизација
СОСТОЈБИ, ПРЕДИЗВИЦИ И ПЕРСПЕКТИВИ ВО ВОСПИТАНИЕТО И ОБРАЗОВАНИЕТО
ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА- зборник на трудови -2014,

Инклузивно образование,
Универзитет „Гоце Делчев“ - Факултет за образовни науки - Зборник на трудови од научно
– стручна трибина „Учителот и средината за учење и развој“ – Штип , 2015г.,

НТЦ – Систем на учење денес,
Универзитет „Гоце Делчев“ - Факултет за образовни науки - Зборник на трудови од научно
– стручна трибина „Предизвиците и перспективите на учителската професија денес“ –
Штип , 2016г.,

Воспитувачите и надареноста кај предучилишните деца
Универзитет „Гоце Делчев“ - Факултет за образовни науки - Зборник на трудови од научно
– стручна трибина „Да се биде учител...“ – Штип, 2017

Современо време- современ учител
Универзитет „Гоце Делчев“ - Факултет за образовни науки - Зборник на трудови од
научно – стручна трибина „Компетенциите и професионалниот развој на учителот во 21
век“ – Штип , 2018г.,

Издадени материјали во установата
„Играв јас сега играј ти“ – мај 2015
„Музиката во нас и околу нас“ , јули 2016
„Еко приказна за нашата градинка“, април 2016
„Ние сме тоа што го јадеме – изборот е наш!“ – октомври 2018

Проекти во соработка со останати организации и институции

- Македонија без отпад- Национална кампања
- Биди и ти Лино пријател- МТСП
- Хуманитарна акција-Подари ја својата омалена облека, играчка сликовница-
Клиничка болница штип
- Да ги заштитиме децата во сообраќајот- МТСП,МВР

- Играм, скокам, правилно се движам - УГД - Факултет за медицински науки
- Зелен караван - Зегин
- Здравјето пред сè - Алкалоид
- Ден без автомобили - Локална самоуправа
- Усогласување на приватниот и професионалниот живот на жената-Потреба за работа на градинките во сабота-Општина Штип-Комисија за еднакви можности
- Садница плус-Засади ја својата иднина-Национална кампања
- Полицијата ги советува децата-МВР
- Подготовка на едукативни материјали за родителите во насока на правилно поттикнување на раното учењеиразвој на нивните деца

Специфичности на установата во поглед на стручното усовршување

Потребата од континуирано следење и дополнување на знаењата со нови и современи научни сознанија е постојана со цел подобрување на квалитетот на воспитно-образовната работа . Затоа нашата установа со вклучување на вработените и посета на различни семинари, обуки едукативни работилници , соработка со високообразовните институции од градот и пошироко постојано е во тек со современите сознанија и можностите за примена на истите и подигање на стандардите за воспитание и згрижување на децата. Нашата установа е член на балканската асоцијација на воспитувачи БАПТА така што вработените од нашата установа имаа можност да учествуваат и да ги презентираат своите проектни активности. и во наредниот период активно ќе учествуваат сите вработенина научно – стручни конференции од локален или меѓународен карактер.

Акредитирани семинари	Стручни состаноци	*Број на состаноци
-----------------------	-------------------	--------------------

<p>Партнерство за помирување-Прва детска амбасада Меѓаши- ПРЕЦЕДЕ Инклузија во раното детство - МТСП,УНИЦЕФ на РМ Здрава храна за здраво детство- УГД, ФТБЛ Закон за спречување на семејно насилство - МТСП Меѓународни стручни средби на воспитувачи -СВ РС Играм скокам правилно се движам- УГД, мед. фак. Прва помош спасува живот- ОО на Црвен крст Одговорно родителство - ЛС Стратегии и практики за подобрување на функционирање на децата со развојни потешкотии во ПУ- МТСП, УНИЦЕФ Користење на ИКТ - Полипроект Работилница за спроведување на акциски истражувања - Меѓаши Прва детска амбасада Комуникациски вештини - Е.Симоновска Е- твининг - Еразмус плус Дисхармоничен развој кај децата - МТСП Ургентни состојби кај децата - ЛС Обука за стратешко планирање- МТСП Како учиме во градинка - УГД, ОЈУДГ „Астибо“ Конференција за АДХД - Транзиција во инклузивна средина на децата од предучилишна возраст- МТСП, УНИЦЕФ Правилник за обновување, продолжување на лиценца на вработените во детските установи - МТСП Во светот на музиката - ОЈУДГ, И.Митров Играчките во развојот на детето - Ластовица, А.Компани Зајакнување на граѓанското општество- Чекор по чекор Средината за учење - БАПТА Современи тенденции во високото образование на восп. - ПКЛ, УКИМ, Чекор по чекор</p>	<p>Стручен совет Совет на родители А к т и в н а воспитувачи А к т и в н а негуватели</p>	<p>16 8 32 18</p>
---	--	--

Установата како организатор и домаќин на стручни собири

Водење на педагошка евиденција и документација во електронска форма
 Инклузија во раното детство - дисеминација за сите вработени - дефектолог, воспитувачи
 Здрава храна за здраво детство - УГД, Нутриционисти

Комуникациски вештини

Како учиме во градинка - математика секаде околу нас

Улогата на негувателот во раниот детски развој

Во светот на музиката

Ургентни состојби кај децата

ОБЈЕКТИ ЗА ПРИПРЕМА НА ХРАНА

Во детската градинка „Астибо“ храната се подготвува во централна кујна која е сместена во објектот „Астибо“ и оттука се дистрибуира до дистрибутивните кујни во останатите три објекти. Освен храната за децата згрижени во нашата установа, тука секојдневно се подготвуваат уште 85 оброци - ручек за социјално загрозени лица како дел од проектот Народна кујна на владата на РМ и МТСП.

Назив на објект	Број	Повр.	Капацитет			Адреса
			појадок	вжина	ручек	
АСТИБО	1	180	825	825	825 + 85	Г.ДЕЛЧЕ В 34

ФИНАНСИСКИ РЕСУРСИ:

Детската градинка „Астибо“ , својата дејност ја реализира врз основа на финансиот план кој се донесува секоја календарска година согласно законската регулатива.

извори на финансирање на нашата установа се:

- Буџетот на република Македонија,
- Буџетот на Општина Штип,
- сопствени приходи по основ на партиципација од родителите за престој на децата во градинка
- средства од донација за реализација на проектот „Инклузија на деца Роми во јавните детски градинки“,
- донации и спонзорства.

Средствата во финансиот план се распоредени според приоритетите на установата во согласност со Годишната програма и Развојниот план за работа на установата.

4. МИСИЈА

Професионален однос кон раното учење и развој кај децата како прв сегмент од темелот на воспитно-образовната дејност, почитување и задоволување на детските потреби, како и поттикнување на родителските компетенции со цел да имаме сакано, задоволно и среќно дете денес , среќен и успешен човек утре.

5. ВИЗИЈА

Негувајќи ја атмосферата на професионален однос , почитување , посветеност кон работата, сакаме да биде добро и современо опремена градинка каде децата ќе доаѓаат со задоволство и ќе ги следиме современите достигнувања за нивен правилен раст и развој , воспитание и образование.

Во наредниот период градинката „Астибо“ ја гледаме како установа во која задоволни се децата , родителите, вработените , установа која изградила партнерски однос со семејството и локалната средина .

6. ПОТРЕБИ

- Потреба од доопремување со ИКТ на сите објекти;
- Потреба од имплементирање нови практики во насока на унапредување на воспитно-образовниот и згрижувачкиот процес;
- Потреба од осовременување на воспитно-образовните програми за ран детски развој, во насока на поттикнување на развојот на интелигенцијата и надареноста кај децата;
- Потреба од подобрување на квалитетот на комуникациските вештини меѓу вработените, вработени - родители, воспитувач - дете и родителите;
- Недоволна вклученост на родителите во реализација на воспитно образовните активности на сите нивоа;
- Недоволна посветеност и етика за работа кај вработените;

- Потреба од дополнување на музички инструменти за деца и друг вид дидактички и игровен материјал;
- Недоволна опременост на дворните површини со спортско - рекреативни реквизити;

ПРИОРИТЕТИ

- Доопремување со ИКТ на објектите;
- Дополнување на музички инструменти за деца и друг вид дидактички и игровен материјал;
- Усовршување и обука на вработените од областа на подобрување на комуникациските вештини, решавање на конфликти, посветеност на работата;
- Реновирање на централна кујна и набавка на потребни елементи;
- Енергетски ефикасно реновирање на објект „ Цветови“ со замена на систем за греење, замена на дотраени прозорци и врати;
- Опремување и уредување на дворните површини со спортско-рекреативни реквизити и хортикултурно уредување;
- Замена на азбестна покривна конструкција во објектите „ Сончогледи “ и „ Бамби“
- Промена на таванска конструкција во кујна и мултифункционална сала во објект „Сончогледи“
- Изградба на влезни тремови во објект „ Бамби“
- Зголемување на безбедност на сите објекти – надворешно и внатрешно

7. ОБЛАСТИ ВО КОИ Е ПОТРЕБНА ПРОМЕНА И РАЗВОЈНИ ЦЕЛИ

Област на промена: ПРОГРАМИ И ПЛАНОВИ

Цел1: Унапредување на квалитетот на годишниот план за работа

Задача	Активности	Носители	Време на реализација	План на евауација			
				Критериум за успех	Инструменти	Носители	Динамика
- набавка и доопремување со ИКТ на објектите	- план и постапка за набавка - набавка и инсталација на пачатари - инсталација на интернет и мрежно поврзување на сите компјутери - набавка и инсталација на опрема за следење на редовноста на вработените	- директор - тим на стручни соработници - служба за јавни набавки - ИТ техничари	- 2019/2024 год	- број на набавени и инсталирани компјутери - инсталирани интернет и мрежно поврзување - инсталирана опрема за следење на редовноста	- документација за реализирани јавни набавки - документација за набавена и инсталирана ИКТ опрема - фото-документација	- директор - тим на стручни соработници - служба за јавни набавки	- 2019/2024г од

<p>- уредување на објекти и дворни површини</p>	<p>- парцијално уредување и замена на ограда во градинка „Цветови“ -ставање во функција на инсталиран систем за техничка вода (бунар) - хортикултурно уредување, набавка на спортско рекреативни реквизити на дворните површини - пристапна патека „Сончогледи“, замена на прозорци, врати, инсталација за греење– „Цветови“ - реновирање и уредување по ХАСАП на централна кујна „Астибо“ - Замена на азбестна покривна конструкција – „Сончогледи“, „Бамби“ - Изградба на влезни тремови „Бамби“</p> <p>замена на таванска конструкција во кујна и мултифункционална сала „Сончогледи“</p>	<p>- директор - тим на стручни соработници - служба за јавни набавки</p>	<p>- 2019/2024год</p>	<p>- заменета и обновена ограда - функционален бунар за техничка вода - уредени дворни површини</p>	<p>- документација за реализирани јавни набавки - фото-документација</p>	<p>- директор - тим на стручни соработници - служба за јавни набавки</p>	<p>2019/2024г од</p>
---	--	--	-----------------------	---	---	--	----------------------

Областна промена: ЗГРИЖУВАЊЕ И ВОСПИТАНИЕ

Цел 2: Унапредување на квалитетот на процесот на згрижување и воспитание преку планирање и реализација на непосредна работа со децата

Задачи	Активности	Носители	Време на реализација	План на евалуација			
				Критериум за успех	Инструменти	Носители	Динамика
-Размена на знаења стекнати преку стручни усовршувања и имплементирање на нови практики, форми, методи, научни сознанија во насока на унапредување на воспитно-згрижувачки процес	-формирање на тим - организирање и посета на стручно усовршување на вработените - организирање размена на информациите помеѓу вработените после секоја одржана обука за стручно усовршување - соработка со факултетот за образовни науки и други сродни и стручни институции	- тим за стручно усовршување - воспитувачи - негуватели - стручни работници и соработници	- до 2 месеца после секоја одржана обука	- број на учесници - број на учесници кои го применуваат стекнатото искуство од обуките - број на реализирани презентации	- извештај од реализирани активности - фото-документација - видео презентација	- директор - тим за стручно усовршување - стручни работници и соработници	- во континуитет во периодот до 2019/2024год
	- Изготвување на планови и програми за откривање, поттикнување и унапредување на работата со деца, вклучувајќи ги и инклузивните теоретски и практични искуства	- формирање на тим - план за работа на тимот - разработка на концепцијата на едукативната обука - формирање на група учесници - реализација и евалуација на работилницата - имплементација на стекнатите знаења	- директор - тим за стручно усовршување - воспитувачи - негуватели - стручни соработници	- 2019/2024год	- број на учесници - број на учесници кои го применуваат стекнатото искуство од обуките	- дневни подготовки - досие - следење на активности	- директор - тим за стручно усовршување - стручни работници и соработници

Област на промена: ДЕТСКИ РАЗВОЈ И НАПРЕДОК

Цел 3: Унапредување на следењето и документирање на детскиот развој и напредок

Задачи	Активности	Носители	Време на реализац	План на евалуација			
				Критериум за успех	Инструменти	Носители	Динамика
- Водене портфолио како составен дел од педагошката документација за секое дете во воспитната група	- формирање тим за следење на детскиот развој и унапредување на ниво на установа, кој ќе има посебни задачи во рамките на оваа клучна област	- директор - членови на тимот за следење на детскиот развој и напредок - воспитувачи - негуватели - стручни	- 2019/2024 год	- постоење на портфолио за секое дете во групата - број на учество во јавни манифестации - одржани стручни активности на кој се разгледувала примената на инструментите за следење на детскиот развој и напредок	- белешки од следењето, педагошка документација. - извештај на тимот за следење на детскиот развој - годишен извештај за работата	- директор - членови на тимот за следење на детскиот развој и	- двапати годишно
- Унапредување на вештините за следење на детскиот развој и напредок од страна на воспитно-образовниот кадар	- на состаноците на стручните активи да се запознаат воспитувачите и негувателите со различни техники и инструменти за - надоградување на постоечките и изработка на нови инструменти за следење на децата	- директор - членови на тимот за следење на детскиот развој и напредок - воспитувачи - негуватели - стручни работници	- 2019/2024 год	- број на учесници - број на учесници кои го применуваат стекнатото искуство од обуките - број на реализирани презентации	- извештај од реализираните активности - фото-документација	- директор - членови на тимот за следење на детскиот развој	- во континуитет во период од 2019/2024 год

Областна промена: ПОДДРШКА НА ДЕЦАТА И СЕМЕЈСТВОТО

Цел 4: Унапредување на соработката со семејството, зголемување на мотивираноста на родителите за учество во работата на установата

Задача	Активности		Време на реализација	План на евалуација			
				Критериум за успех	Инструменти	Носители	Динамика
-Вклучување на родителите во планирањето и реализацијата на додатни и повремени облици на работа во установата и надвор од неа.	-преку родителски средби добиваме информации за потребата на родителите во однос на организирање на некакви додатни активности во установата -во годишниот план за работа на установата, планирање договорени додатни активности, каде родителите ќе бидат вклучени како партнери во реализацијата на додатните активности со децата	-директор -тим за развој на планирање -стручни работници и соработници -воспитувачи -негуватели	- 2019/2024г од	-Одржани родителски и состаноци на кој се собрани предлози од родители те за додатни активности -реализирани додатни активности	-фото и видео запис -извештај од тимот за развојно планирање	- директор -членови на тимот за развој на планирање -воспитувачи -негуватели -стручни работници и соработници	-во континуитет во период од 2019/2024г од

<p>-Вклучување на родителите во реализацијата на стручното усовршување на кадарот во установата (родители кои се компетентни за бараната област), како и вклучување на останатите родители во самите обуки и предавања</p>	<p>-организирање на предавања од страна на родител (доктор, логопед, педагог, психолог...) кое ќе биде посветено на воспитно-образовната и згрижувачка работа, како и други заинтересирани родители во насока на правилен раст и развој на децата - организирање на јавни часови како едукативни работилници за родителите за запознавање со работата на воспитувачите, насочување на активностите кај децата за правилен раст и развој</p>	<p>-директор -тим за развој на планирање -стручни работници и соработници -воспитувачи -негуватели</p>	<p>- 2019/2024год</p>	<p>-Одржани стручни предавања и трибини во установата од страна на родител-едукатор - Присутност и на други родители на предавањата</p>	<p>-фото и видео запис -извештај од тимот за развојно планирање</p>	<p>-директор -членови на тимот за развој на планирање -воспитувачи -негуватели -стручни работници и соработници</p>	<p>-во континуитет во период од 2019/2024год</p>
--	---	--	-----------------------	---	---	---	--

Област н промена : ЕТОС

Цел 5: Унапредување на стручната способност на воспитувачите низ реализација на со закон предвидениот часовен минимум за постеување на обуки

Задача	Активности	Носители	Време на реализација	План на евалуација			
				Критериум за успех	Инструменти	Носители	Динамика
- Организирање стручно усовршување на вработените на тема комуникација, тимска работа, решавање на конфликтни ситуации и унапредување на меѓучовечките односи	- формирање на тим едукатори - план за работа на тимот - разработка на концепцијата на едукативната обука - формирање на група учесници - реализација и евалуација на обуката - имплементација на стекнатите знаења	- директор - тим едукатори - педагог - воспитувачи - негуватели	- 2019/2024 год	- број на учесници - број на учесници кои го применуваат стекнатото искуство од обуките - број на реализирани обуки	- список од учесници - евалуационни листи - извештај од тимот - фото запис	- директор - тим едукатори - педагог	- еднаш годишно
- Посета и учество на семинари, обуки, научно стручни собири,	- формирање на тим - план за работа на тимот - подготовка на презентација - презентација	- директор - тим стручни работници и соработници - воспитувачи - негуватели	- 2019/2024 год	- број на учесници - број на учесници кои го применуваат стекнатото искуство од обуките - број на реализирани обуки	- список од учесници - евалуационни листи - извештај од тимот - фото запис	- директор - членови на тимот - стручни работници и соработници	- во континуитет во период од 2019/2024 год

Област на промена: РЕСУРСИ

Цел 6: Подобрување на средината и условите за развој и учење на децата низ адаптација на просторот и набавка на играчки, дидактички материјали и опрема

Задача	Активности	Носители	Време на реализација	План на евалуација			
				Критериум за успех	Инструменти	Носители	Динамика
-Набавка и дополнување на играчки и дидактички материјал, како и ситен инвентар - Набавка на дидактички материјал за опремување на кабинети во секој објект	-Утврдување на потрбите на децата -обезбедување финансиски средства -распределба на материјалите по воспитни групи - спроведување на постапка за набавка на потребните дидактички материјали и средства	-директор -правна служба -стручни работници и соработници	-2019/ 2024г од	-купени играчки и дидактички материјал по планот за набавка и распореден по групите	- документација -фото запис -извештај на тимот	-директор -членови на тимот - стручна служба	- во континуи тет во период од 2019/2024год
-Опремување на просторија со средства (инструменти, играчки) за ран детски развој на децата	-формирање на тим -изработка на план за набавка -организирање на работилници со родителите за изработка на музички инструменти	-директор -стручни работници и соработници - воспитувачи - негувател и	-2019/ 2024г од	- обезбеден и инструменти, играчки	- документација -фото запис -извештај од тимот	-директор -членови на тимот - стручна служба	- во континуи тет во период од 2019/2024год

**Област на промена: РАКОВОДЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕДУВАЊЕ
НА КВАЛИТЕТ**

Цел 7: Унапредување на квалитетот на организацијата на работат, следење на реализацијата на активностите од развојниот план во тековната година

Задача	Активности	Носители	Време на реализација	План на евалуација			
				Критериум за успех	Инструменти	Носители	Динамика
- изработка на кодекс за унапредување на работата на установата	- формирање на тим за изработка на документите - изготовка на интерни правилници за подигање на квалитетот на работа на установата - презентација на изготвените документи пред вработените - изработка на флаери за родителите - јавна презентација на медиумите	- директор - тим на стручни работници	- 2019/2024год	-изготвен кодекс -фото и видео документација -флаери - реализирани јавни презентации пред медиумите и родителите	- извештај - изготвени документи - фото и видео документација	- директор -тим на стручни работници	- 2019/2024год
- следење на реализацијата на активностите планирани со годишната програма за работа и развојниот план	- увид во добиените извештаи од реализираните активности -контрола на реализираните активности	- директор	- 2019/2024год	- изготвени извештаи -број на извршени контроли	-изготвени обрасци - фото и видео документација - извештаи за извршена контрола	- директор	-2019/2024год

Област на промена: ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА ОД НАСИЛСТВО

Цел 8: Унапредување на квалитетот на животот на децата со примена на мерки за создавање на безбедна средина за живот и работа со деца

Задача	Активности	Носители	Време на реализација	План на евалуација			
				Критериум за успех	Инструменти	Носители	Динамика
-Обуки на вработените за препознавање на семејно насилство	-формирање на тим -план за организирање на едукативни работилници, обуки, семинари -соработка со УГД -соработка со Центар за социјални работи -организирање на едукативни работилници за родителите -презентирање на протокол за постапување при препознавање на елементи на семејно насилство нај децата	-директор -тим на едукатори -воспитувачи -стручни работници и соработници	- 2019/2024год	-број на учесници -реализирани работилници за родители -поделен едукативен материјал на родителите	-извештај од стручното усовршување -извештај од реализирани работилници -фото документација -флаери	-тим за превенција од семејно насилство	-периодично
- Организирање на едукативни работилници за вработените за решавање на конфликтни ситуации меѓу децата	-формирање на тим -план за организирање на едукативни работилници -практична примена на позитивни практики за решавање на конфликтни ситуации меѓу децата работилници и за родители	-директор -тим на едукатори -воспитувачи -стручни работници и соработници -надворешни стручни лица	- 2019/2024год	-број на учесници -реализирани презентации -број на работилници со родителите	-извештај -фото и видео запис	-директор -тим на едукатори	- во континуитет во период од 2019/2024год

8. ЧЛЕНОВИ НА СТРУЧНИОТ ТИМ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

- 1. Билјана Трајчевска - директор**
- 2. Елизабета Симоновска - педагог**
- 3. Магдалена Стојанова - дефектолог**
- 4. Татјана Петрова - дипл.мед.сестра**
- 5. Кристина Петровска - правник**
- 6. Катица Трајкова - воспитувач**
- 7. Радица Јакимова - воспитувач**
- 8. Цветанка Наковска - воспитувач**
- 9. Александра Трајчова - воспитувач**